

3. Objetivos gerais e específicos do Plano de Comunicação.					
4. Identificar os públicos. (destinatários do projeto e como eles serão informados).					
5. Identificar as estratégias, as ações e as metas a serem realizadas no Plano.					
Produto	Objetivo	Indicador			
...	
7. Identificar os canais de comunicação a serem utilizados. (Rádios, TVs, jornais, canais digitais e citar nome de todos eles)					
8. Principais atividades de comunicação que serão utilizadas no plano					
9. Identificar peças de divulgação.					
Peça de divulgação	Formato	Quantidade	Meio utilizado	Data de produção	Data de veiculação
...
10. Equipe de comunicação participante do plano. (citar todos os profissionais contratados, agência)					
11. Recursos financeiros. (deve conter todos os itens constantes na Planilha Financeira pertinentes à despesas de comunicação)					
Descrição do item				Valor	
...				...	
Valor Total do Plano de Comunicação. (deve corresponder a no mínimo 5% do valor total do projeto)				R\$...	
12. Declaração.					
Declaro serem verdade todas as informações contidas no Plano de Comunicação e que cumpriremos todas as orientações acerca de comunicação e divulgação contidas na Portaria que regulamenta as parcerias MROSC da Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação do Distrito Federal, bem como enviaremos relatório das ações aqui descritas juntamente com a prestação de contas do projeto.					
Profissional de Comunicação (Opcional)					
Representante Legal da OSC					

LEONARDO SOCHA RONDEAU REISMAN
 Secretário de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação

FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA

EXTRATO DO RESULTADO FINAL DA AVALIAÇÃO DA PROPOSTA - ETAPA II EDITAL 07/2024
 APOIO À TRANSFORMAÇÃO DIGITAL DE MICRO E PEQUENAS EMPRESAS - MPES, DO DISTRITO FEDERAL (DF) E REGIÃO INTEGRADA DE DESENVOLVIMENTO DO DISTRITO FEDERAL E ENTORNO (RIDE-DF)

O Diretor Presidente da Fundação De Apoio à Pesquisa do Distrito Federal – Substituto, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 17 do Decreto nº 43.189, de 05 de abril de 2022, o qual aprovou o Estatuto Social da FAPDF, e com fundamento no artigo 27, incisos II e XVIII, do Regimento Interno, e nos termos do processo nº 00193-00001662/2023-45, TORNA PÚBLICO o resultado Final da avaliação da proposta - etapa II, com a proposta APTA a receber o financiamento pretendido: coordenador(a): Natasha Messias de Lima Dias; Projeto de mentorias para a transformação digital; valor: R\$ 900.000,00; nota: 90 pontos. Informe: A versão na íntegra do Edital, bem como as informações e instruções pertinentes, se encontram disponíveis no sítio da FAPDF, em www.fap.df.gov.br. Paulo Nicholas de Freitas Nunes Diretor Presidente – Substituto.

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO Nº 02/2022

Processo: 00193-00000197/2020-82. Partes: Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal – FAPDF E SYDLE SISTEMAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 07.322.276/0001-35. Do Objeto: O presente Termo de Rescisão tem como objeto a rescisão unilateral do contrato, devido ao não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos, conforme previsto no art. 78 inciso I e art. 79, inciso I, ambos da Lei nº 8.666/93, rescindindo-se nesta data de pleno direito. Da Vigência: O presente Termo de Rescisão entra em vigência a contar da data de sua assinatura. Data Assinatura: 07/03/2022. Dos Signatários: Pela FAPDF: Paulo Nicholas de Freitas Nunes, Diretor-Presidente substituto.

EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 02/2024

Processo: 00193-00000073/2024-21. Partes: Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal X Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos - FINATEC. Termo de Fomento tem por objeto Apoiar a consolidação de um Hub da Mobilidade com evento para debate de “3 Zeros” e Obras Verdes no Transporte Urbano e Mobilidade do DF, do valor global: R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais). Da Dotação Orçamentária: a) I - Unidade Orçamentária: 40201; II - Programa de Trabalho: 19.573.6207.9118.0035; III - Natureza da Despesa: 33.50.41; IV - Fonte de Recursos: 100. Nota de Empenho Inicial: 2024NE00499; Valor: R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais). Prazo de Vigência: 18 (dezoito) meses a contar da data de assinatura. Data de Assinatura: 17/07/2024. Signatários: pela Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal FAPDF: Paulo Nicholas de Freitas Nunes, na qualidade de Diretor-Presidente substituto. pela Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos- FINATEC: Augusto César de Mendonça Brasil, na qualidade de Diretor-Presidente. Paulo Nicholas de Freitas Nunes, Diretor-Presidente substituto.

SUPERINTENDÊNCIA CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA E DE INOVAÇÃO

EXTRATO DO RESULTADO PRELIMINAR DA CHAMADA 01/2024 - FAPDF MOVIMENTA
 SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS APOIO À PROMOÇÃO, REALIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS CIENTÍFICOS, TECNOLÓGICOS E DE INOVAÇÃO EDITAL Nº 02/2024
 PROPOSTAS SUBMETIDAS ENTRE 28/05 A 14/06/2024

A Superintendente Científica, Tecnológica e de Inovação da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal – FAPDF – no uso de suas atribuições legais que confere o artigo 17, do Decreto nº 43.189, de 05 de abril de 2022, o qual aprovou o Estatuto Social da FAPDF, e com fundamento nos artigos 27, incisos II e XVIII, do Regimento Interno, e nos termos do processo 00193-00000147/2024-29, Torna Público o Resultado Preliminar referente as propostas submetidas entre 28/05 a 14/06/2024 para a Chamada 01/2024 - FAPDF Movimenta: 1º Ana Tereza Reis da Silva, data de submissão: 28/05/2024 23:41:19, IV Narrativas Interculturais, decoloniais e antirracistas em educação, valor aprovado: R\$ 135.907,69; 2º Marcelo Fragomeni Simon, data de submissão: 07/06/2024 10:50, Simpósio: Diversidade, funcionamento e conservação do Cerrado frente às mudanças climáticas, valor aprovado: R\$ 76.121,15; 3º Celia Ghedini Ralha, data de submissão: 10/06/2024 21:03:44, 18th Workshop-School on Agents, Environments, and Applications (WESAAC 2024), valor aprovado: R\$ 61.284,28. Informe: As propostas encaminhadas no período e não aprovadas, deixaram de ser listadas e no interesse pessoal de obter detalhes referente à classificação da proposta, enviar e-mail para coobe@fap.df.gov.br. Conforme item 15.2. da Chamada a partir desta data, abre-se o prazo para interposição de recurso administrativo, que deverá ser enviado para o e-mail coobe@fap.df.gov.br.