

ATA - FAPDF/PRES/UGG

Às onze horas e cinquenta minutos do dia vinte e três de outubro de dois mil e vinte e quatro, na sala de reuniões da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (FAPDF), situada no terceiro andar do Bloco “B”, no Parque Tecnológico de Brasília (BIOTIC), Granja do Torto, Lote 04, Brasília/Distrito Federal, reuniram-se presencialmente os membros do Comitê Interno de Governança da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (CIG/FAPDF), instituído pela Instrução Normativa n.º 24, datada de 17 de novembro de 2021, para a quarta reunião ordinária do Comitê em 2024. Estiveram presentes os seguintes membros: Marco Antônio Costa Júnior (Diretor-Presidente), Paulo Nicholas Freitas Nunes (Vice-Diretor-Presidente), Renata de Castro Vianna (Superintendente Científica, Tecnológica e de Inovação), Caetano Barroso de Oliveira (Superintendente da Unidade de Administração Geral), Andrey Rank de Vasconcelos (Chefe da Procuradoria Jurídica), Ana Paula Almeida Aragão (Chefe da Unidade de Governança e Gestão), Lanna Cardoso Neves (Chefe da Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos) e Douglas Silveira dos Santos (Chefe da Assessoria de Comunicação). Participou como convidada Ludimila Gonçalves da Cruz (Chefe de Gabinete da Presidência). **Considerações Iniciais:** A reunião foi iniciada com as considerações preliminares feitas pela Chefe da Unidade de Governança e Gestão, Ana Paula Aragão, que destacou as deliberações programadas para a ordem do dia. **PAUTA I - Unidade de Governança e Gestão (UGG):** Ana Paula Aragão, Chefe da Unidade de Governança e Gestão, apresentou o processo nº 00193-00001009/2024-67, referente ao Memorando Circular sobre o cumprimento de prazos internos e externos, ressaltando a necessidade do cumprimento rigoroso desses prazos. Destacou que, pela terceira vez, o Diretor-Presidente precisou emitir um memorando circular para reforçar essa orientação. As chefias foram instruídas a enfatizar a importância dessa responsabilidade junto às suas equipes. Em seguida, foi discutido o processo nº 00193-00001182/2024-65, relacionado ao Memorando Circular sobre o cumprimento da transparência ativa na divulgação das parcerias celebradas entre a Fundação e as Organizações da Sociedade Civil (OSCs). A Chefe de Governança destacou a cobrança do Tribunal de Contas do Distrito Federal em relação à transparência dos projetos, reforçando a necessidade de atualização das informações no site da Fundação, conforme a determinação do Tribunal. O prazo interno para que as unidades façam essa atualização é até o dia quatro de novembro, enquanto o prazo final da Fundação é dezembro. **PAUTA II - Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos (UCIGR):** Lanna Neves, Chefe da Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos, informou sobre o monitoramento da força-tarefa em relação às medidas preliminares e aos processos do Tribunal de Contas do Distrito Federal. Das 34 demandas iniciais, seis permanecem pendentes de redistribuição ou instauração, porém houve uma redução significativa de 80% nas demandas, resultado das ações de alinhamento da FAPDF com os outorgados. A expectativa é de que todas as pendências sejam solucionadas até o final do ano. Foi explicado durante a reunião a diferença entre os ritos sumaríssimo, sumário e ordinário no Tribunal de Contas, conforme os valores dos processos envolvidos. Um trabalho contínuo tem sido conduzido com o objetivo de otimizar esses fluxos e alinhar as áreas envolvidas. O Diretor-Presidente, Marco Antônio, aproveitou para parabenizar a equipe responsável pelo empenho e dedicação demonstrados, destacando as inovações e soluções apresentadas, que possibilitaram avanços significativos nos processos e na resolução de pendências críticas. **PAUTA III - Superintendência da Unidade de Administração Geral (SUAG):** Caetano Barroso, Superintendente da Unidade de Administração Geral, informou que o convênio de adesão ao Instituto Nacional de Assistência aos Servidores (INAS) foi publicado, assinado e publicado no Diário Oficial de Justiça do Distrito Federal e já está em vigor. O Diretor-Presidente, Marco Antonio, solicitou que o benefício fosse amplamente divulgado entre os servidores, utilizando não apenas o e-mail institucional, mas também outras formas de comunicação para garantir que todos estejam devidamente

informados. Em relação aos treinamentos, foi ressaltado o investimento da Fundação em capacitação, com destaque para o Congresso de Licitações e o treinamento "Você é um Agente de Mudança". O Superintendente, Caetano Barroso também informou que, entre os dias 4 e 11 de novembro, será realizado um treinamento sobre prestação de contas com foco na execução de objeto, solicitado por Paulo Nicholas, Vice-Diretor-Presidente e Renata Vianna, Superintendente Científica, Tecnológica e de Inovação. Além disso, no dia 25 de outubro ocorrerá uma palestra sobre a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), ministrada pela professora, Josemary Dantas, da Escola de Governo do Distrito Federal (EGOV), no auditório do BRB LAB, Granja do Torto Lote 04, Parque Tecnológico Biotic. Dando prosseguimento à reunião, o Superintendente, Caetano Barroso, apresentou o projeto de uma sala de descompressão destinada aos servidores e colaboradores, financiada com recursos provenientes da premiação obtida no programa de qualidade de vida. O referido projeto incluirá uma cadeira de massagem, uma área de leitura, além de outros recursos voltados ao bem-estar dos servidores. O Diretor-Presidente ressaltou, ainda, a implementação da sala de descompressão, fruto do excelente desempenho da FAPDF no Programa de Qualidade de Vida do Distrito Federal, a qual será disponibilizada a todos os servidores e colaboradores da Fundação, não terá recursos da FAPDF. Dando continuidade às deliberações, foi discutido o avanço das medidas implementadas para mitigar os riscos identificados nas auditorias em andamento, com ênfase no contrato de serviços terceirizados. Todas as recomendações sugeridas no âmbito da auditoria foram plenamente acatadas e as ações corretivas já foram concluídas. O relatório final foi devidamente encaminhado a Controladoria Geral do Distrito Federal, e a Fundação agora aguarda a decisão final das autoridades competentes. A auditoria foi conduzida de forma colaborativa entre a Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos (UCIGR) e a Procuradoria Jurídica (PROJUR), assegurando a resolução eficaz de todos os apontamentos identificados. Também foi informado que o Sistema Eletrônico de Informações (SEI-GDF) ficará temporariamente indisponível do dia 25 de outubro às 22h até o dia 1º de novembro de 2024, devido à atualização para a versão 4.1. Além disso, foi reiterado que as chefias já foram devidamente orientadas a monitorar de forma atenta as atividades programadas para o período de indisponibilidade do Sistema Eletrônico de Informações (SEI-GDF), assegurando que, mesmo durante essa interrupção temporária, o andamento das tarefas previstas continue sem prejuízo aos prazos estabelecidos. Por fim, discutiu-se o andamento do Contrato nº 02/2022 (119624260), celebrado em 7 de março de 2022 entre a Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (FAPDF) e a empresa Sydle Sistemas Ltda. A decisão final sobre a aplicação de sanção à referida empresa será tomada pelo Diretor-Presidente, após análise das respostas apresentadas pela Sydle em 18 de outubro. Ressalta-se que o Tribunal de Contas do Distrito Federal (TCDF) e o Ministério Público do Distrito Federal já foram devidamente informados sobre a possibilidade de aplicação da penalidade. **PAUTA IV - Assessoria de Comunicação (ASCOM):** Douglas Silveira, Chefe de Comunicação, informou que a FAPDF se inscreveu no Prêmio IPÊ de Inovação com seu programa de integridade, destacando a importância de uma comunicação eficaz entre as áreas da Fundação. Além disso, relatou que foram realizadas melhorias na estrutura do site da Fundação, com destaque para a seção de editais e legislação, visando otimizar a transparência e facilitar o acesso às informações. A reunião foi encerrada às treze horas e trinta minutos. Eu, Ana Paula Almeida Aragão, lavrei esta ata, que vai por mim assinada e pelos demais membros presentes do Comitê, após sua aprovação. Brasília, vinte e três de outubro de dois mil e vinte e quatro.



Documento assinado eletronicamente por **CAETANO BARROSO DE OLIVEIRA - Matr.1709890-4, Superintendente da Unidade de Administração Geral**, em 05/11/2024, às 14:50, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **DOUGLAS SILVEIRA DOS SANTOS - Matr.1716706-X, Chefe da Assessoria de Comunicação**, em 05/11/2024, às 16:07, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RENATA DE CASTRO VIANNA-Matr: 1698920-1, Superintendente Científico(a), Tecnológico(a) e de Inovação**, em 05/11/2024, às 17:00, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LANNA CARDOSO NEVES - Matr. 1715777-3, Chefe da Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos**, em 05/11/2024, às 17:29, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO ANTONIO COSTA JUNIOR- Matr: 1698857-4, Diretor(a) Presidente da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal**, em 06/11/2024, às 20:27, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LUDIMILA GONÇALVES DA CRUZ - Matr. 1693200-5, Chefe de Gabinete**, em 06/11/2024, às 20:31, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANA PAULA ALMEIDA ARAGÃO- Matr. 1700483-7, Chefe da Unidade de Governança e Gestão**, em 06/11/2024, às 20:53, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **PAULO NICHOLAS DE FREITAS NUNES- Matr. 1694562-X, Vice-Presidente da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal**, em 07/11/2024, às 10:59, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANDREY RANK VASCONCELOS- Matr. 1691070-2, Chefe da Procuradoria Jurídica**, em 08/11/2024, às 13:29, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=154483838&codigo_crc=BBF7424F

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Granja do Torto Lote 04, Parque Tecnológico Biotic - Bairro Plano Piloto - CEP 70.636-000 - DF

Telefone(s): 3462-8800

Sítio - www.fap.df.gov.br