



Governo do Distrito Federal
Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal

Unidade de Governança e Gestão

ATA - FAPDF/PRES/UGG

Às onze horas e quarenta e seis minutos do dia vinte e nove de agosto de dois mil e vinte e quatro, na sala de reunião da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (FAPDF), situada no terceiro andar do Bloco "B", no Parque Tecnológico de Brasília (BIOTIC), Granja do Torto, Lote 04, Brasília/Distrito Federal, reuniram-se presencialmente os membros do Comitê Interno de Governança da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (CIG/FAPDF), instituídos pela Instrução Normativa n.º 24, datada de 17 de novembro de 2021, para a terceira reunião ordinária do Comitê em 2024. Registraram-se presentes os seguintes membros: Marco Antônio Costa Júnior (Diretor-Presidente), Paulo Nicholas Freitas Nunes (Vice-Diretor-Presidente), Vanessa Fernandes dos Santos (Coordenação de Acompanhamento e Avaliação, substituindo a Superintendente Científica, Tecnológica e de Inovação), Gilmar dos Santos Marques, Coordenador Tecnológico e de Inovação, Tecnológica e de Inovação, substituindo a Superintendente Científica, Tecnológica e de Inovação), Marcilene Bonfim Leitão Santana (Superintendente substituta da Unidade de Administração Geral), Andrey Rank de Vasconcelos (Chefe da Procuradoria Jurídica), Ana Paula Almeida Aragão (Chefe da Unidade de Governança e Gestão), Lanna Cardoso Neves (Chefe da Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos), Douglas Silveira dos Santos (Chefe da Assessoria de Comunicação). Além dos membros, participou como convidada Ludimila Gonçalves da Cruz (Chefe de Gabinete da Presidência). CONSIDERAÇÕES INICIAIS: A reunião foi instaurada com as preliminares proferidas pelo Chefe da Unidade de Governança e Gestão, que destacou as deliberações programadas. **PAUTA I – Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos - UCIGR:** Lanna Cardoso, Chefe da UCIGR apresentou um relatório detalhado sobre as atividades da UCIGR no último período. A chefe da UCIGR destacou que, nos últimos dois meses, foram encerradas 7 TCEs (Tomadas de Contas Especiais), a mesma quantidade que foi encerrada no primeiro semestre do ano. Atualmente, há 6 TCEs em diligências, aguardando análise de prestação de contas ou documentos adicionais solicitados. Outras 9 TCEs estão em análise pela comissão. Lana também mencionou que foram instauradas 29 TCEs neste ano, número considerado elevado para uma única comissão, devido a passivos acumulados de anos anteriores. No entanto, a comissão tem avançado significativamente na resolução dessas demandas. Além disso, Lanna abordou a situação de 14 TCEs prontas para instauração e 20 TCEs antigas que ainda precisam ser redistribuídas para novas comissões. Até o momento, 15 TCEs já foram concluídas, representando uma redução de aproximadamente 45% da demanda total. Lanna destacou a importância do apoio das unidades correlatas, como a SUCTI e a COOAC, para o sucesso das atividades da comissão. Durante a apresentação, Lanna também ressaltou as dificuldades enfrentadas na comunicação com os autorgados, especialmente em relação à atualização de dados no sistema SIGFAP. Foi sugerido um esforço conjunto para conscientizar os envolvidos sobre a importância de manter os dados atualizados. O Diretor Presidente Marco Antonio solicitou as seguintes providências: À Procuradoria Jurídica: Elaborar uma súmula administrativa sobre a prescrição dos processos de Tomada de Contas, para que seja submetida à aprovação na próxima Reunião do Conselho Superior, prevista para o dia 18/09/2024, conforme sugestão do Vice Presidente, Paulo Nicholas. À SUAG: Instruir o setor de protocolo a realizar uma conferência de checklist no recebimento das prestações de contas, evitando o retrabalho para área de prestação de contas. Além dessas medidas, foi recomendada a criação de uma regra para aprimorar a atualização dos dados dos pesquisadores e outras partes interessadas. Durante a reunião, foi sugerido que, ao receber ligações, a recepcionista faça uma verificação dos dados pessoais, como nome, telefone, e-mail e endereço, confirmando se essas informações estão corretas e atualizadas. Caso haja mudanças, o novo dado seria registrado antes de transferir a chamada para o destino final. Essa abordagem ajudaria a garantir que os registros estejam sempre atualizados e minimizar problemas de comunicação e falta de

informação. **PAUTA II - Superintendência da Unidade de Administração Geral (SUAG):** Marcilene Bonfim, Superintendente Substituta da SUAG apresentou um panorama sobre a utilização dos recursos de capacitação destinados ao exercício de 2024. Foram destinados R\$ 500 mil, divididos em 20% para capacitação individual, 20% para setorial e 60% para institucional. Até o momento, 75% do orçamento foi utilizado, com destaque para o engajamento de todos os setores na capacitação de seus servidores. Marcilene também informou que um convênio de adesão está sendo firmado com o INAS para regularizar o plano de saúde dos servidores. O processo está na fase final, aguardando a liberação da procuradoria jurídica do INAS. **PAUTA III – Assessoria de Comunicação (ASCOM):** Douglas Silveira, Chefe da ASCOM apresentou as ações realizadas pela ASCOM, com destaque para a campanha de integridade e a campanha sobre LGPD. Essas campanhas foram desenvolvidas em parceria com diversas áreas da FAPDF e visam engajar os colaboradores através de uma abordagem lúdica e inclusiva. Douglas também mencionou a segunda varredura do site da FAPDF, que resultou em uma nota total de 100% no Índice de Transparência Ativa (ITA). Além disso, foram discutidas as preparações para a terceira edição do Prêmio FAPDF 2024. Com base na provocação feita durante o CONFAP em Brasília, o Comitê Gestor decidiu implementar uma nova iniciativa no Grupo de Trabalho (GT) de Comunicação, inicialmente instalado em Vitória/ES. A Fundação FAPRJ está desenvolvendo uma ação específica dentro do GT de Comunicação, focada nas Assessorias de Comunicação, com o objetivo de engajar mais efetivamente os jornalistas e a mídia em geral. Essa é uma atividade inédita, dedicada exclusivamente aos chefes de comunicação, onde haverá um diálogo direto com jornalistas renomados, como os do Jornal O Globo e de outros veículos importantes. O principal objetivo dessa iniciativa é entender como funciona o trabalho desses jornalistas e identificar estratégias que despertem seu interesse em divulgar projetos de ciência e tecnologia. A abordagem visa entender melhor as razões pelas quais esses temas são pouco divulgados na mídia e buscar soluções para popularizar ciência e tecnologia nas redações de veículos de comunicação em todo o Brasil, não apenas no Rio de Janeiro. A partir dessa interação, espera-se identificar as melhores práticas e ajustar as estratégias de comunicação para aumentar a visibilidade dos projetos científicos e tecnológicos, tornando-os mais atrativos para o público e a imprensa. Na fala final, a Chefe da Unidade de Gestão e Governança fez um apelo aos chefes presentes para reforçar os esforços de sensibilização junto aos servidores, destacando a importância do cumprimento das normas da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD). Ela mencionou a criação de uma cartilha sobre a LGPD, que foi diagramada pelo Chefe da Ascom, Douglas, e expressou preocupação pelo fato de que muitos servidores ainda não estão cientes ou engajados com o conteúdo divulgado. Ela destacou a necessidade de melhorar a acessibilidade e a usabilidade do site institucional, que atualmente apresenta dificuldades para os usuários, especialmente o público externo. Como consequência, informações importantes não estão sendo encontradas com facilidade, o que impacta a transparência e a eficácia da comunicação institucional. A chefe pediu que os chefes de outras áreas compartilhem a cartilha com suas equipes, pois muitos processos estão sendo submetidos incorretamente no sistema SEI. A chefe também mencionou que todos os projetos que não estão em formato restrito se tornarão públicos, incluindo documentos sensíveis como contracheques, CPF e identidades de pesquisadores, enfatizando a necessidade de atenção ao subir documentos no sistema. Ela ainda apontou a falta de atualizações no site da fundação, onde diversos projetos e convênios de 2019 até a presente data não estão devidamente registrados ou atualizados, comprometendo a transparência da gestão. Por fim, ela solicitou o apoio das áreas para atualizar os dados e relatórios de forma correta e tempestiva, destacando que a falta de acompanhamento adequado dos projetos e convênios tem causado problemas na prestação de contas e no cumprimento das normas de transparência. Ela reforçou a importância da colaboração de todos para trazer mais clareza e visibilidade às informações e melhorar a gestão da fundação. A reunião foi encerrada às treze horas e trinta minutos. Eu, Ana Paula Almeida Aragão, lavei esta ata, que vai por mim assinada e pelos demais membros presentes do Comitê, após sua aprovação. Brasília, vinte e nove de agosto de dois mil e vinte e quatro.



Documento assinado eletronicamente por **DOUGLAS SILVEIRA DOS SANTOS - Matr.1716706-X, Chefe da Assessoria de Comunicação**, em 09/09/2024, às 16:08, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCILENE BONFIM LEITÃO SANTANA- Matr. 1692085-6, Superintendente da Unidade de Administração Geral substituto(a)**, em 09/09/2024, às 18:25, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LUDIMILA GONÇALVES DA CRUZ - Matr. 1693200-5, Chefe de Gabinete**, em 09/09/2024, às 21:25, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **VANESSA FERNANDES DOS SANTOS - Matr. 1689615-7, Coordenador(a) de Acompanhamento e Avaliação**, em 09/09/2024, às 22:19, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **GILMAR DOS SANTOS MARQUES- Matr. 1700951-0, Coordenador(a) Tecnológico(a) e de Inovação**, em 10/09/2024, às 11:02, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO ANTONIO COSTA JUNIOR- Matr: 1698857-4, Diretor(a) Presidente da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal**, em 10/09/2024, às 11:18, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **PAULO NICHOLAS DE FREITAS NUNES- Matr. 1694562-X, Vice-Presidente da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal**, em 10/09/2024, às 11:19, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANDREY RANK VASCONCELOS- Matr. 1691070-2, Chefe da Procuradoria Jurídica**, em 10/09/2024, às 11:26, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LANNA CARDOSO NEVES - Matr. 1715777-3, Chefe da Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos**, em 10/09/2024, às 20:52, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANA PAULA ALMEIDA ARAGÃO- Matr. 1700483-7, Chefe da Unidade de Governança e Gestão**, em 11/09/2024, às 08:59, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=149838031)
verificador= **149838031** código CRC= **CD0607DA**.

Telefone(s):
Sítio - www.fap.df.gov.br

00193-00000460/2019-08

Doc. SEI/GDF 149838031