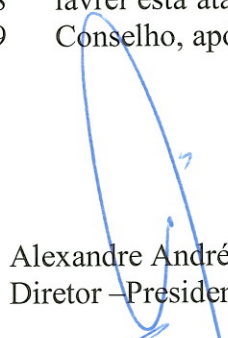
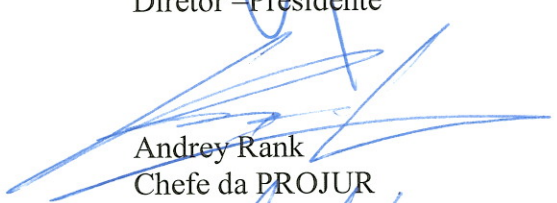


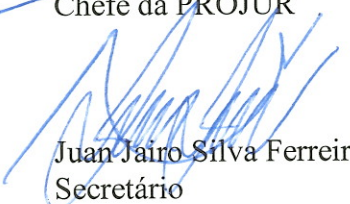
1 **Ata da 467ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor da Fundação de Apoio à Pesquisa do**
2 **Distrito Federal – FAPDF.** Às treze horas do dia dezessete de abril de dois mil e dezenove, na
3 sala de reuniões, localizada no 3º andar, do Bloco B, na Granja do Torto Lote 04, Parque
4 Tecnológico - BIOTIC, reuniu-se o Conselho Diretor da Fundação, sob a Presidência do
5 Diretor-Presidente, Alexandre André dos Santos. Registrou-se a presença dos seguintes
6 Conselheiros: Andrey Rank, Chefe da Procuradoria Jurídica (PROJUR); Carlos Guilherme
7 Alvarenga Reis, Superintendente da Unidade de Administração Geral (SUAG), Alessandro
8 Dantas, Superintendente nomeado da Superintendência Científica, Tecnológica e de Inovação
9 (SUCTI) e Juan Jairo Silva Ferreira Santos, Chefe de Gabinete que atuou como Secretário.
10 Conferido o quórum regimental, o Diretor-Presidente declarou aberta a Reunião. **Informes**
11 **Gerais:** O conselho decide manter a análise da previsão de contas do edital nº 01/2018. Acerca
12 dos editais nº 01/2019 e nº 02/2019, as alterações foram discutidas e aprovadas pelo conselho.
13 A previsão de divulgação das melhorias está agendada para 26/04/2019 com as respectivas
14 publicações ainda no mês de abril. O Termo de Ajustamento de Gestão foi apresentado pelo Sr.
15 Raphael Augusto (UCI) e houve a atribuição das responsabilidades para a condução de cada
16 uma das ações conforme documento anexo. Nada mais havendo a tratar, o Diretor Vice-
17 Presidente declarou encerrada a reunião. E para constar, eu, Juan Jairo Silva Ferreira Santos
18 lavrei esta ata que vai por mim assinada, pelo Diretor Presidente e pelos demais membros do
19 Conselho, após sua aprovação. Brasília/DF, 17 de abril de 2019.



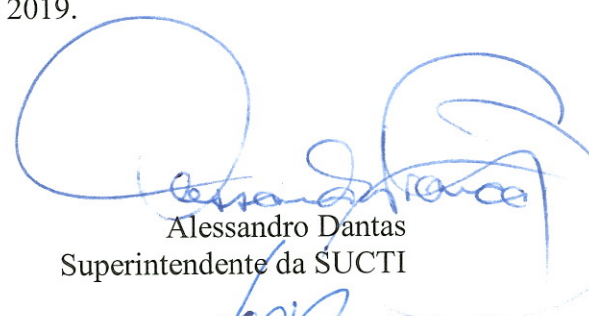
Alexandre André dos Santos
Diretor –Presidente



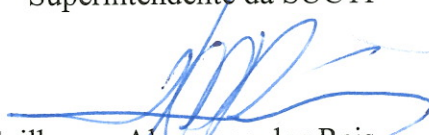
Andrey Rank
Chefe da PROJUR



Juan Jairo Silva Ferreira Santos
Secretário



Alessandro Dantas
Superintendente da SUCTI



Carlos Guilherme Alvarenga dos Reis
Superintendente da SUAG

09/05/2019

SEI/GDF - 21204105 - Planilha



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
FUNDAÇÃO DE APOIO À PESQUISA DO DISTRITO FEDERAL
 Unidade de Controle Interno

PROPOSTA DE NOVO PLANO DE PROVIDÊNCIAS

Ação PLANO DE PROVIDÊNCIAS	Ações Complementares	JAN/19	FEV/19	MAR/19	ABRIL/19	MAIO/19	JUNHO/19	JULHO/19	AGO/19	SET/19	OUT/19	NOV/19	DEZ/19	Áreas Responsáveis
a) Consolidar as normas jurídicas relacionadas às atividades da fundação.	a.1) Disponibilizar o consolidado das normas no site da instituição.									X				ASCOM.
	a.2) Atualizar o Manual de Prestação de Contas da Fundação.							X						SUCTI
	a.3) Elaborar/atualizar normativos relacionados ao exercício das atividades fim dos servidores.									X				SUCTI.
	a.4) Difundir, entre os servidores da instituição, os normativos													SUAG
b) Disponibilizar no portal da instituição, os valores recebidos por cada pesquisador, o projeto apoiado e ao fim da pesquisa o resultado	b.1) Definição de metodologia para publicação dos resultados das pesquisas apoiadas.							X						SUCTI.

09/05/2019

SEI/GDF - 21204105 - Planilha

atingido pelo mesmo, promovendo o aumento da transparência e permitindo o controle social;														
	b.2) Divulgação no portal da Fundação.									X				
c) Atualizar o Regimento Interno da Fundação.	c.1) Promover a integração das Coordenações da área fim com a Coordenação de Acompanhamento e Avaliação;									X				Presidência.
	c.2) Implementar o mapeamento de processos das atividades fim da Fundação.								X					
	c.3) Publicação do Novo regimento Interno da Fundação.									X				
d) Zerar o estoque do passivo de processos pendentes de análise da prestação de contas.	d.1) Recrutar servidores externos a Fundação e instituir Grupo de trabalho;					X								Presidência
	d.2) Definir as metas e condições de trabalho do Grupo de trabalho estabelecido;					X								SUCTI/UCI
	d.3) Criar manual/check-list definindo procedimento de análise da													SUCTI/UCI

09/05/2019

SEI/GDF - 21204105 - Planilha

	prestação de contas;												
	d.4) Propor sugestões para otimizar a análise do passivo considerando a materialidade e risco dos objetos dos processos.					X							SUCTI/UCI
	d.5) Analisar Regularizar a situação dos processos de prestação de contas que encontram-se pendentes.										X		SUCTI/SUAG
e) Aumentar a força de trabalho e a qualidade de vida.	e.1) Fazer gestões objetivando a realização de concurso público para suprir as carências de pessoal existentes										X		Presidência
	e.2) Avaliar a implementação da gestão por desempenho nas Coordenações, para fins de estabelecer metas e objetivos no desempenho de suas funções.						X						Presidência
	e.3) Adotar medidas visando o aumento do efetivo de servidores e da qualidade de vida por meio de: realização de					X							Presidência

09/05/2019

SEI/GDF - 21204105 - Planilha

	concursos de remanejamento, contratação de estagiários, instituição de teletrabalho, jornada flexível, entre outras ações.													
f) Definir procedimento que possibilite uma adequada avaliação de possíveis conflitos de interesses entre o consultor "ad hoc" e o proponente/coordenador.	f.1) Rever a forma de participação e o controle dos trabalhos desenvolvidos pelas Comissões de Assessoramento, Comissões de Avaliações e Consultores "Ad Hoc" para fins de otimização das análises e cumprimento dos prazos.									X				SUCTI
	f.2) Criar mecanismos que tornem a análise e avaliação dos projetos atrativos pelos consultores.								X					SUCTI
g) Institucionalizar a utilização do sistema SIGFAP, ou migrar para outra solução de sistema que modernize e otimize a execução dos trabalhos da área fim da Fundação.	g.1) Realizar diagnóstico das funcionalidades do SIGFAP.						X							SUCTI
	g.2) Criar solução de sistema que contemple as atividades essenciais a atividade fim da fundação.										X			SUCTI

09/05/2019

SEI/GDF - 21204105 - Planilha

h) Aperfeiçoar o acompanhamento e a prestação de contas.	h.1) Realizar o diagnóstico atual da análise de prestação de contas.					X							UCI
	h.2) Definir critérios para realizar capacitação dos outorgados na utilização dos Recursos Públicos e Prestação e Contas.					X							SUCTI
	h.3) Promover o aumento da atuação das Comissões de assessoramento e Avaliação no processo de acompanhamento dos projetos.							X					SUCTI
i) Criar indicadores que possam avaliar todas as atividades da Fundação e o grau de efetividade atingido com o fomento concedido.	i.1) Estabelecer metodologia para avaliação qualitativa dos projetos (advento do novo Marco Legal da Ciência, Tecnologia e Inovação).											X	



Documento assinado eletronicamente por ALEXANDRE ANDRE DOS SANTOS- Matr. 1690732-9, Diretor(a) Presidente da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal, em 22/04/2019, às 13:54, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_imprimir_web&acao_origem=arvore_visualizar&id_documento=25421104&infra_sistema=100000100&infra_unidade_atual=110010095&infra_hash=0905ba...)

09/05/2019

SEI/GDF - 21204105 - Planilha



acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0
verificador= 21204105 código CRC= FB703A3E.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

SBN, Quadra 2, bloco C, Edifício Fenícia, 3º Andar - Bairro Asa Norte - CEP 70040-020 - DF

3462-8803

00480-00000500/2018-13

Doc. SEI/GDF 21204105

A blue ink handwritten signature, consisting of several overlapping loops and strokes.