



Governmento do Distrito Federal
Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal
Presidência
Comitê Interno de Governança Pública

ATA - FAPDF/PRES/CIG

Ata da 5ª Reunião Ordinária do Comitê Interno de Governança da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal - CIG/FAPDF.

Às doze horas e vinte minutos do dia vinte e um de dezembro de dois mil e vinte e três, na sala de reuniões da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (FAPDF), situada no terceiro andar do Bloco “B”, no Parque Tecnológico de Brasília (BIOTIC), Granja do Torto, Lote 04, Brasília/Distrito Federal, reuniram-se presencialmente os membros integrantes do Comitê Interno de Governança da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (CIG/FAPDF), instituídos pela Instrução Normativa n.º 24, datado de 17 de novembro de 2021, para instauração da quinta reunião ordinária do Comitê Interno de Governança do ano de 2023, registrando-se presentes os seguintes membros integrantes: Marco Antônio Costa Júnior (Diretor-Presidente), Renata de Castro Vianna (Superintendente Científica, Tecnológica e de Inovação), Marcilene Bonfim Leitão Santana (Superintendente da Unidade de Administração Geral - substituta), Andrey Rank de Vasconcelos (Chefe da Procuradoria Jurídica) e Felipe Santos Soares (Chefe da Unidade de Governança e Gestão); com ausência justificada do Paulo Nicholas de Freitas Nunes (Diretor Vice-Presidente) e Luciola Barbosa (Chefe da Assessoria de Comunicação). Além dos membros integrantes, participaram como convidados: Ludimila Gonçalves da Cruz (Chefe de Gabinete da Presidência) e Lanna Cardoso Neves (analista em Gestão e Assistência Pública à Saúde). **CONSIDERAÇÕES INICIAIS:** Na abertura da reunião, saudando os presentes, o Diretor-Presidente, Marco Antônio Costa Júnior, solicitou a palavra para proferir algumas considerações inaugurais a respeito do evento intitulado “Prêmio FAPDF de Ciência, Tecnologia e Inovação” e do lançamento do periódico “Diálogo Científico FAPDF, volume 2”, ocorrido em 13 de novembro de 2023. Durante sua intervenção, o Diretor-Presidente enfatizou de maneira enfática a notável relevância do evento para o ecossistema de inovação do Distrito Federal, evidenciando o seu impacto positivo no reconhecimento das pesquisas da região, cumprindo um papel de grande importância ao reconhecer e celebrar as realizações da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal durante o ano de 2023. Em considerações adicionais, a Superintendente de Ciência, Tecnologia e de Inovação, Renata de Castro Vianna, reafirmou a importância do evento e os resultados positivos proporcionados, no entanto, ressaltou a necessidade de aperfeiçoamento de alguns serviços que foram prestados durante a realização do evento. Durante a sua exposição, o Diretor-Presidente complementou igualmente questões que demandam atenção e aprimoramento para a realização de futuros eventos pela Fundação, incluindo o evento do Conselho Nacional das Fundações Estaduais de Amparo à Pesquisa - CONFAP, evento que terá a distinta honra de ser sediado pela Fundação de Apoio à Pesquisa no mês de março de 2024. Em complemento, a Superintendente da Unidade de Administração Geral-substituta, Marcilene Bonfim Leitão Santana, destacou que medidas visando ao aprimoramento dos serviços para futuros eventos promovidos pela Fundação foram discutidas em conjunto com a empresa contratada, buscando o seu aprimoramento. **ITENS DE PAUTA: ITEM I – Apresentação do calendário de planejamento das reuniões do Comitê Interno de Governança da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (CIG/FAPDF) ao longo do ano de 2024 – (UGG)** – O Chefe da Unidade de Governança e Gestão, Felipe Santos Soares, iniciou a apresentação com a sugestão das datas das reuniões do CIG/FAPDF para o ano de 2024, com previsão das seguintes datas: 29 de fevereiro de 2024, 25 de abril de 2024, 27 de junho de 2024, 29 de agosto de 2024, 24 de outubro de 2024 e 5 de dezembro de 2024. O Chefe da Unidade

reforçou que tais datas estão sendo disponibilizadas com antecedência com o propósito de contribuir para o planejamento das unidades envolvidas e fez um apelo para que todas as unidades estejam atentas às datas mencionadas. Com a concordância de todos os membros presentes, as datas foram oficialmente estabelecidas para o ano de 2024. **ITEM II – Apresentação dos dados do Relatório trimestral de ouvidoria referente ao período de julho a setembro de 2023 – Gabinete da Presidência (complementação da reunião do dia 11 de outubro de 2023 – descrição detalhada das manifestações apresentadas no relatório).** O Chefe da Unidade de Governança e Gestão, Felipe Santos Soares, apresentou os dados fornecidos pela Interlocutora de Ouvidoria, Yasmim de Souza Odaguri Enes, em complementação às informações apresentadas na quarta reunião ordinária do CIG/FAPDF do ano de 2023, conforme solicitado naquela ocasião pelo Diretor-Presidente, Marco Antônio Costa Júnior. Durante sua explanação, o Chefe da Unidade ressaltou de forma detalhada as 24 (vinte e quatro) manifestações direcionadas à Fundação, referentes ao período de julho a setembro do ano de 2023. Na ocasião foi destacado que todas as demandas foram prontamente atendidas pela Fundação e que, quando pertinentes ao escopo da Fundação, foram objeto de análise e, quando necessário, implementaram-se melhorias conforme as conclusões dessas análises. **ITEM III – Apresentação do planejamento estratégico da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (2023-2026) – (UGG):** O Chefe da Unidade de Governança e Gestão, Felipe Santos Soares, iniciou sua apresentação enfatizando que, em parceria com a Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Administração (SEPLAD), foi conduzido um processo de revisão e atualização do planejamento estratégico institucional da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (FAPDF). Estas diretrizes foram apresentadas pelo Chefe da Unidade aos membros integrantes do Comitê Interno de Governança (CIG/FAPDF), com uma exposição detalhada e demonstração do mapa estratégico institucional. Durante a apresentação, foram enfatizados os elementos essenciais do planejamento estratégico, incluindo a definição das missões, visão e valores da Fundação, bem como a delimitação das perspectivas, objetivos estratégicos, indicadores de desempenho, frequência de avaliação, unidades de medida, tendências, a unidade responsável por cada iniciativa estratégica e as ações estratégicas em curso. Em suas palavras finais, o Chefe da Unidade enfatizou que o procedimento tem como finalidade garantir que a FAPDF esteja em conformidade com seus objetivos e metas, promovendo uma gestão eficiente e orientada para o cumprimento de sua missão institucional no âmbito do Distrito Federal. Em suas considerações, a Superintendente Científica, Tecnologia e de Inovação, Renata de Castro Vianna, externou seus elogios ao trabalho desempenhado, ressaltando com ênfase que o planejamento apresentado está em pleno alinhamento com os objetivos e metas buscados pela Fundação. Adicionalmente, o Diretor-Presidente, Marco Antônio Costa Júnior, também se uniu aos elogios, e expressou a excelência do mapeamento apresentado pela Unidade de Governança e Gestão, e reconhecendo a importância crucial do planejamento estratégico para o contínuo êxito da Fundação. **ITEM IV – Demandas oriundas do contrato 02/2022 – firmado entre a FAPDF e a empresa SYDLE – SUCTI – (Feedback sobre as reuniões ocorridas com a empresa SYDLE na sede da Fundação e seus desdobramentos).** A Superintendente Científica, Tecnologia e de Inovação, Renata Vianna de Castro, deu início à sua explanação com o feedback sobre as duas reuniões presenciais realizadas na Fundação durante o mês de outubro deste ano, que contemplaram as definições das melhorias necessárias para atender às necessidades e atividades da Fundação. A Superintendente destacou que os prazos estabelecidos pela empresa SYDLE para o retorno das demandas que foram solicitadas e direcionadas pela Fundação não foram devidamente cumpridos. Igualmente, ressaltou que em uma nova reunião, realizada no dia 20 de dezembro de 2023, a empresa apresentou um documento eletrônico contendo 05 (cinco) vídeos de explanação, o que seria a pauta da reunião a ser apresentada. Contudo, destacou que na reunião não foram apresentados todos os conteúdos, sendo consolidado pela Fundação de que nem todos os itens encaminhados foram objetos de deliberação na reunião. Igualmente, a Superintendente Científica expressou que existe uma expectativa de a empresa apresentar os resultados das melhorias a partir do dia 24 de março de 2024. Nas suas considerações, a Superintendente Científica reiterou que existe um processo SEI de nº 00193-00000440/2023-13 em que estão formalizados as demandas do tema

em questão, contendo um considerável conjunto de elementos documentais devidamente registrados. Nas considerações finais, a Superintendente Científica enfatizou a necessidade de renovação do sistema SIGFAP para realização dos editais e outras atividades da Fundação no ano de 2024, até que as demandas necessárias de aperfeiçoamento do sistema FAPDF ONE sejam atendidas. O Diretor-Presidente, Marco Antônio Costa Júnior, reiterou aos membros que o vice Diretor-Presidente, Paulo Nicholas de Freitas Nunes, atua como ponto focal de coordenação e interlocução da Fundação com a diretoria da empresa. Adicionalmente, solicitou ao Gabinete da Presidência que comunicasse ao vice Diretor-Presidente que, com base nas informações apresentadas pela Superintendente Científica, Tecnológica e de Inovação, fosse realizado uma avaliação sucinta do posicionamento e das diretrizes a serem tomadas pela Fundação. Por fim, a Superintendente da Unidade de Administração Geral-substituta, Marcilene Bonfim Leitão Santana, destacou que medidas para a renovação do sistema SIGFAP encontram-se em andamento.

ITEM V – Relatório atualizado do monitoramento de gestão de riscos da FAPDF – UCIGR. O Chefe da Unidade de Governança e Gestão, Felipe Santos Soares, em complemento à demanda direcionada na quarta reunião do CIG/FAPDF do ano de 2023, apresentou uma cópia aos membros presentes do relatório do monitoramento da gestão de riscos da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (FAPDF), elaborado pela Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos (UCIGR). O Chefe da unidade destacou que há um processo SEI nº 00193-00001917/2023-70 referente à demanda em questão, em tramitação entre a Unidade de Governança e Gestão (UGG), a Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos (UCIGR), a Presidência (PRES) e a Comissão de Monitoramento e Avaliação (CMA), com o propósito de conduzir um levantamento detalhado de dados e promover uma minuciosa verificação coordenada das informações referentes aos projetos executados pela FAPDF. Como complemento, foi requisitado pelo Diretor-Presidente, Marco Antônio Costa Júnior, que a chefia da Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos (UCIGR), com a colaboração da Comissão de Monitoramento e Avaliação (CMA), apresente, na próxima reunião agendada para o dia 29 de fevereiro de 2024, um panorama abrangente dos dados previamente apresentados, assim como quaisquer recomendações para a adoção de medidas destinadas à mitigação de eventuais riscos identificados.

ITEM VI – atualização plano de capacitação – SUPERINTENDÊNCIA DA UNIDADE DE ADMINISTRAÇÃO GERAL (SUAG) – novos dados referentes ao uso da receita direcionada a capacitação dos servidores da fundação. A Superintendente da Unidade de Administração Geral-substituta, Marcilene Bonfim Leitão Santana, deu início à sua explanação com a atualização dos dados relacionados à execução financeira destinada ao plano de capacitação dos servidores, em seguimento à demanda deliberada durante a quarta reunião ordinária do Comitê Interno Governança (CIG/FAP) de 2023. Destacou-se que os dados previamente apresentados na última reunião compreendiam um montante de R\$ 196.937,41 (cento e noventa e seis mil, novecentos e trinta e sete reais e quarenta e um centavos) de recursos utilizados para a capacitação dos servidores da Fundação, abrangendo os três eixos: institucional, setorial e individual. A Superintendente da Unidade de Administração Geral-substituta destacou ainda que ao longo desse período, ocorreu um aumento de R\$ 49.564,70 (quarenta e nove mil, quinhentos e sessenta e quatro reais e setenta centavos), resultante de novas ações voltadas aos eixos institucional e individual, sendo este último um reflexo da participação de 04 (quatro) servidores no edital acadêmico de Pós-Graduação promovido pela Fundação. Enfatizou que o exercício financeiro do presente ano encerrou-se com um montante de R\$ 246.502,11 (duzentos e quarenta e seis mil, quinhentos e dois reais e onze centavos) investidos em capacitação. Igualmente, explanou que novas iniciativas estão sendo desenvolvidas para estimular o interesse dos servidores em buscar sua capacitação profissional e crescimento pessoal, com o propósito de utilizar integralmente o orçamento destinado aos cursos oferecidos à equipe da FAPDF ao longo do ano de 2024. O Diretor-Presidente, Marco Antônio Costa Júnior, pediu a palavra e enfatizou a necessidade das ações se realizarem no primeiro trimestre do ano de 2024, permitindo que cada equipe possa mapear e disponibilizar cursos com base na necessidade setorial das unidades, com o objetivo de aprimoramento do serviço prestado pela Fundação. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada às treze horas e quarenta e três minutos, e eu, Felipe Santos Soares, lavrei esta ata, que vai por

mim assinada e pelos demais membros presentes do Comitê, após sua aprovação. Brasília, vinte e um de dezembro de dois mil e vinte e três.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO ANTONIO COSTA JUNIOR- Matr. 1698857-4, Diretor(a) Presidente da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal**, em 23/01/2024, às 14:55, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE SANTOS SOARES - Matr. 1707627-7, Chefe da Unidade de Governança e Gestão**, em 23/01/2024, às 14:55, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCILENE BONFIM LEITÃO SANTANA- Matr. 1692085-6, Superintendente da Unidade de Administração Geral substituto(a)**, em 23/01/2024, às 15:00, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LUDIMILA GONÇALVES DA CRUZ - Matr. 1693200-5, Chefe de Gabinete**, em 23/01/2024, às 15:36, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LANNA CARDOSO NEVES - Matr. 1715777-3, Chefe da Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos**, em 25/01/2024, às 14:47, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RENATA DE CASTRO VIANNA-Matr. 1698920-1, Superintendente Científico(a), Tecnológico(a) e de Inovação**, em 26/01/2024, às 11:58, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANDREY RANK VASCONCELOS- Matr. 1691070-2, Chefe da Procuradoria Jurídica**, em 26/01/2024, às 16:34, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site: http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=131466776 código CRC= 50FCB6B6.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"
Granja do Torto Lote 04, Parque Tecnológico Biotic - Bairro Sobradinho - CEP 70.636-000 - DF
Telefone(s): 3462-8800
Sítio - www.fap.df.gov.br