



Governo do Distrito Federal
Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal
Presidência
Comitê Interno de Governança Pública

ATA - FAPDF/PRES/CIG

2023

Ata da 4ª Reunião Ordinária do Comitê Interno de Governança da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal - CIG/FAPDF.

Às quinze horas e vinte e cinco minutos do dia onze de outubro do ano de dois mil e vinte e três, na sala de reuniões da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (FAPDF), situada no terceiro andar do Bloco “B”, no Parque Tecnológico de Brasília (BIOTIC), Granja do Torto, Lote 04, Brasília/Distrito Federal, reuniram-se presencialmente os membros integrantes do Comitê Interno de Governança da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (CIG/FAPDF), instituídos pela Instrução Normativa n.º 24, datado de 17 de novembro de 2021, para instauração da quarta reunião ordinária do Comitê Interno de Governança do ano de 2023, registrando-se presentes os seguintes membros integrantes: Marco Antônio Costa Júnior (Diretor Presidente), Renata de Castro Vianna (Superintendente Científica, Tecnológica e de Inovação), Marcilene Bonfim Leitão Santana (Superintendente da Unidade de Administração Geral, substituta), Andrey Rank de Vasconcelos (Chefe da Procuradoria Jurídica), Ricardo Oliveira Sampaio Reis (Chefe da Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos), Luciola Barbosa (Chefe da Assessoria de Comunicação) e Felipe Santos Soares (Chefe da Unidade de Governança e Gestão); com ausência justificada do Diretor Vice Presidente (Paulo Nicholas de Freitas Nunes.) Além dos membros integrantes, participaram como convidados: Yasmin de Souza Odaguiri Enes (Interlocutora de Ouvidoria) e Ludimila Gonçalves da Cruz (Chefe de Gabinete da Presidência). **CONSIDERAÇÕES INICIAIS:** Em introdução inicial, o Chefe da Unidade de Governança e Gestão enfatizou que a reunião ordinária anteriormente programada para o dia 10 de agosto de 2023 não pôde ser realizada devido à reestruturação administrativa da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal, conforme promulgado pelo Decreto n.º 44.939, datado de 05 de setembro de 2023. Em vista disso, propôs a designação de um novo encontro em substituição, a ser realizado no mês de novembro do presente ano. Nas considerações, o Diretor Presidente ressaltou que, em estrita conformidade com o quantitativo de reuniões previamente estabelecidas para o ano de 2023, a designação de uma nova data para o encontro se mostra imprescindível, deliberando pela realização de uma próxima reunião para o respectivo mês de novembro. **ITENS DE PAUTA: ITEM I – APRESENTAÇÃO DOS DADOS DO RELATÓRIO TRIMESTRAL DA OUVIDORIA/FAPDF REFERENTE AO PERÍODO DE JULHO A SETEMBRO DE 2023 – GABINETE DA PRESIDÊNCIA (GAB/PRES):** A Interlocutora de Ouvidoria, Yasmin de Souza Odaguiri Enes, deu início à sua explanação apresentando os dados contidos no terceiro relatório trimestral de Ouvidoria da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal, correspondente aos períodos de julho a setembro de 2023. Destacou-se o recebimento, no presente intervalo, de 28 (vinte e oito) manifestações, categorizadas em 24 (vinte e quatro) reclamações, 03 (três) solicitações e 01 (um) elogio. Enfatizou a constatação de um aumento significativo no número de manifestações em comparação com o ano de 2022, com ênfase aos meses de julho e agosto. Paralelamente, observou-se a estabilização dos índices anteriores no mês de setembro, coincidindo com a interrupção temporária das atividades do sistema SYDLE, seguida por uma subsequente e progressiva reativação da disponibilização dos editais no sistema SIGFAP. Adicionalmente, a interlocutora ressaltou que os parâmetros de desempenho, que compreendem os índices de recomendações, a satisfação concernente ao serviço prestado pela

Ouvidoria, o contentamento relativo às respostas proferidas e a capacidade resolutive, evidenciaram índices avaliativos que atingiram 100% (cem por cento). Por fim, destacou-se a instauração de uma iniciativa relacionada à Ouvidoria, desenvolvida em estreita cooperação com a Assessoria de Comunicação (ASCOM), para disseminação de informações por meio das redes sociais institucionais, buscando conscientizar e estimular a sociedade a desempenhar um papel mais ativo em relação aos serviços públicos disponibilizados pela Fundação. De forma similar, salientou-se que a iniciativa também almeja incentivar a participação efetiva da sociedade nos mecanismos de reconhecimento e elogio dos serviços prestados pela Fundação. Em suas considerações, o Diretor Presidente enfatizou a importância de ampliar os canais de divulgação da iniciativa proposta, incorporando outros métodos de comunicação. Ressaltou, ainda, a essencialidade da concepção de um plano estratégico de ação bem delineado, visando estimular uma participação mais expressiva e significativa dos beneficiários dos serviços proporcionados pela Fundação. Tal estratégia deverá incentivar a participação ativa desses beneficiários nos processos de reconhecimento e nas avaliações positivas acerca da qualidade dos serviços prestados pela FAPDF. Em suas conclusões, sublinhou que o método apresentado, referente às demandas do período de julho a setembro de 2023 apresenta limitações, uma vez que não propicia uma identificação pormenorizada dos conteúdos das manifestações apresentadas pelos usuários, enfatizando que esta lacuna dificulta uma compreensão integral das necessidades e desafios apresentados. Diante desta constatação, o Diretor Presidente solicitou que, na próxima reunião do Comitê Interno de Governança, as demandas sejam apresentadas de maneira mais minuciosa e específica pela Interlocutora. Ressaltou que, tal providência visa facilitar a elaboração de um plano de ação eficaz, voltado à resolução das questões apontadas pelos usuários, contribuindo assim para o aprimoramento contínuo dos serviços oferecidos.

ITEM II: APRESENTAÇÃO DO PLANO DE CAPACITAÇÃO – SUPERINTENDÊNCIA DA UNIDADE DE ADMINISTRAÇÃO GERAL (SUAG): A Superintendente da Unidade de Administração Geral substituta, Marcilene Bonfim Leitão Santana, deu início à sua explanação apresentando o Plano de Capacitação de Desenvolvimento dos Servidores da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (FAPDF) do ano de 2023, sendo concebido como instrumento de desenvolvimento do aprimoramento profissional dos servidores vinculados à referida Fundação. Enfatizou que o plano é estruturado e delineado em eixos de capacitação que contemplam ações a serem desenvolvidas em três dimensões distintas, individual, setorial e institucional, com ações organizadas em trilhas de aprendizagem. Foi debatido entre os presentes, formas estratégicas para ampliar a participação individual e setorial dos servidores nos cursos de capacitação. Observou-se que, apesar do financiamento e do orçamento disponibilizado pela FAPDF, a adesão tem sido menor do que o esperado, evidenciando um empenho modesto por parte dos servidores. Salientou-se os presentes que, embora a Fundação promova o desenvolvimento profissional, torna-se imperativo aperfeiçoar as estratégias de comunicação e divulgação referentes à possibilidade de participação nos cursos disponíveis, bem como estimular uma maior proatividade dos servidores em perseguir sua autossuficiência em termos de capacitação. Nas considerações finais, o Diretor Presidente solicitou à Superintendência de Administração Geral que adote mecanismos adicionais de publicização, em parceria com a Assessoria de Comunicação (ASCOM).

ITEM III: DEMANDAS ORIUNDAS DO CONTRATO Nº 02/2022 – FIRMADO ENTRE A FAPDF E A EMPRESA SYDLE SISTEMAS LTDA – SUPERINTENDÊNCIA CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA E DE INOVAÇÃO (SUCTI). A Superintendente Científica, Tecnológica e de Inovação, Renata Vianna de Castro, enfatizou que as reuniões realizadas entre a equipe técnica e a respectiva empresa têm revelado índices consideráveis de aproveitamento, com os registros pertinentes devidamente consignados no processo SEI 00193-00000440/2023-13. Adicionalmente, ressaltou imperativa necessidade de avanços nas ações institucionais frente às demandas oriundas do sistema em questão. De maneira específica, o Chefe da Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos enfatizou a importância de incluir, nas reuniões, ao menos um dos membros integrantes da comissão executora do contrato. Tal solicitação foi tratada pela Superintendente Científica, Tecnológica e de Inovação, que informou a participação efetiva dos referidos membros nas reuniões, especificamente os servidores Ana Carolina Pereira e Danilo Maciel. Em conclusão, o Diretor Presidente salientou que o Diretor Vice Presidente, Sr. Paulo Nicholas de Freitas

Nunes, foi designado como o agente focal responsável pelas demandas pertinentes ao tema em discussão, sendo imperativo que tais solicitações sejam a ele devidamente centralizadas. **ITEM IV - COMUNICADOS REFERENTES ÀS SOLICITAÇÕES PROVENIENTES AO SETOR – UNIDADE DE GOVERNANÇA E GESTÃO (UGG):** O Chefe da Unidade de Governança e Gestão expôs algumas demandas que se encontram em fase de elaboração pelo referido setor, apresentando os seguintes temas: **(a) Atualização do relatório de gestão da FAPDF:** O Chefe da Unidade de Governança e Gestão salientou que o relatório de gestão da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal, de periodicidade mensal, encontra-se desatualizado desde Janeiro de 2023, destacando que providências estão sendo implementadas pela referida unidade para promover a devida atualização; **(b) Atualização do Sistema Gestão DF:** O Chefe da Unidade de Governança e Gestão enfatizou que após reunião com a Coordenação de Monitoramento de Programas e Projetos de Políticas Sociais da Subsecretaria de Gestão de Programas e Projetos Estratégicos foi identificado uma ausência de inserção de dados no ano de 2023 pela Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal ao sistema Gestão DF, ferramenta voltada ao monitoramento das ações desenvolvidas pela Fundação, e que medidas corretivas estão em andamento pela unidade para garantir a completa atualização das informações; **(c) Relatório de atividades de 2023:** O Chefe da Unidade de Governança e Gestão esclareceu que a demanda em questão foi requisitada pelo Governo do Distrito Federal, a qual solicita o elenco das principais realizações desta Fundação no ano de 2023, assim como das propostas que se delineiam como prioritárias para o subseqüente exercício financeiro. Salientou-se que as atividades requeridas foram devidamente executadas e encontram-se em fase de tramitação interna para o retorno da demanda; **(d) Início das Oficinas de Elaboração de Planejamentos Estratégicos Institucionais- PEI 2023-2026:** O Chefe da Unidade de Governança e Gestão informou que foram iniciadas as Oficinas para Elaboração do Planejamento Estratégico, agendadas para os dias 09, 17 e 30 de outubro de 2023 e, posteriormente, para os dias 21 e 28 de novembro de 2023. Ademais, destacou que os servidores, Felipe Santos Soares e Raianne Paiva Nogueira Lamounier foram devidamente designados como membros integrantes destinados a participar das referidas oficinas, conforme comunicado no processo SEI de n.º 00193-00001696/2023-30; **(f) Formação do comitê de aplicação do Instrumento de Maturidade de Gestão – IMG 100 pontos:** O Chefe da Unidade de Governança e Gestão reportou que se trata de uma demanda direcionada aos órgãos beneficiários de recursos federais, destacando a necessidade de constituição de um comitê interno para aplicação do Instrumento de Maturidade de Gestão – IMG 100 pontos. Ressaltou-se que o comitê foi composto pelos servidores Felipe Santos Soares (Chefe da Unidade de Governança e Gestão), atuando como membro Presidente, e pelos servidores Marcilene Bonfim Leitão Santana (Superintendente da Unidade de Administração Geral, substituta), Ricardo Oliveira Sampaio Reis (Chefe da Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos), e Ana Paula Almeida Aragão (Coordenadora Científica), na qualidade de membros. A formação deste comitê deu-se conforme a Instrução n.º 27, datada de 14 de setembro de 2023, estando no momento pendente apenas a análise e assinatura por parte do Chefe da Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos para a finalização da entrega. Em suas considerações conclusivas, o Chefe da Unidade de Governança e Gestão enfatizou que, dentre as verificações elencadas para priorização de oportunidades de melhoria, identificou-se a imprescindibilidade de atualização e ampla divulgação dos relatórios de monitoramento de riscos da Fundação por parte da Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos, desatualizados desde o ano de 2021. Tal necessidade se dá em estrita observância às Portarias e Instruções Normativas vigentes sobre o tema, bem como em consonância com as diretrizes prescritas no artigo 15 do regimento interno da Fundação, conforme estabelecido no Decreto n.º 43.190, de 05 de abril de 2022. Salientou-se ainda que a demanda de atualização foi direcionada por meio do processo SEI n.º 00193-00001917/2023-70, para a Unidade de Controle Interno e Gestão de Riscos, com data limite para entrega estabelecida para o dia 09 de outubro de 2023. Entretanto, destacou que até o momento desta reunião, a entrega ainda não havia sido efetuada. O Diretor Presidente sublinhou a imperiosa necessidade de atualização desses relatórios, uma demanda previamente solicitada à unidade em ocasiões anteriores. Foi estabelecido um novo prazo para a conclusão desta tarefa, fixado até o dia 16 de outubro de 2023. Nada mais havendo a ser tratado, a

reunião foi encerrada às dezesseis horas e trinta e cinco minutos, e eu, Felipe Santos Soares, lavrei esta ata, que vai por mim assinada e pelos demais membros presentes do Comitê, após sua aprovação. Brasília, onze de outubro de dois mil e vinte e três.



Documento assinado eletronicamente por **MARCILENE BONFIM LEITÃO SANTANA- Matr. 1692085-6, Superintendente da Unidade de Administração Geral substituto(a)**, em 01/11/2023, às 09:32, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO OLIVEIRA SAMPAIO REIS - Matr. 17036542, Chefe da Unidade de Controle Interno**, em 01/11/2023, às 11:00, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE SANTOS SOARES - Matr. 1707627-7, Chefe da Unidade de Governança e Gestão**, em 01/11/2023, às 11:39, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIOLA DOS SANTOS BARBOSA - Matr. 1714447-7, Chefe da Assessoria de Comunicação**, em 01/11/2023, às 11:57, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LUDIMILA GONÇALVES DA CRUZ - Matr. 1693200-5, Chefe de Gabinete**, em 01/11/2023, às 17:48, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO ANTONIO COSTA JUNIOR- Matr: 1698857-4, Diretor(a) Presidente da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal**, em 03/11/2023, às 09:42, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANDREY RANK VASCONCELOS- Matr. 1691070-2, Chefe da Procuradoria Jurídica**, em 06/11/2023, às 18:17, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RENATA DE CASTRO VIANNA-Matr: 1698920-1, Superintendente Científico(a), Tecnológico(a) e de Inovação**, em 16/11/2023, às 19:38, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site: http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0
verificador= **125925204** código CRC= **71A0583E**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"
Granja do Torto Lote 04, Parque Tecnológico Biotic - Bairro Sobradinho - CEP 70.636-000 - DF
Telefone(s): 3462-8800
Sítio - www.fap.df.gov.br

00193-00000460/2019-08

Doc. SEI/GDF 125925204